



У Т В Е Р Ж Д А Ю  
Директор ООО «ИзиГет Финанс»

/Е.В. Бондарь

«14» мая 2026 года

## Правила предоставления микрозаймов

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозаймов (далее — Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь, Указом Президента Республики Беларусь от 23 октября 2019 г. № 394 «О предоставлении и привлечении займов», постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 4 ноября 2025 г. № 316 «О деятельности микрофинансовых и специализированных организаций», Закона Республики Беларусь от 17 февраля 2025 г. № 62-3 «О потребительском кредите и потребительском микрозайме» и иными нормативно правовыми актами Республики Беларусь, и направлены на определение деятельности микрофинансовой организации по предоставлению микрозаймов физическим лицам.

1.2. Настоящие Правила определяют условия и порядок предоставления микрозаймов Обществом с ограниченной ответственностью «ИзиГет Финанс» физическим лицам под залог движимого имущества, предназначенного для личного, семейного или домашнего использования.

1.3. В настоящих Правилах используются термины:

**договор потребительского микрозайма** (далее – договор микрозайма) – это вид договора займа, по условиям которого Заимодавец передает в собственность Заемщику денежные средства в сумме, не превышающей 15 000 базовых величин на дату заключения договора, а Заемщик обязуется возвратить Заимодавцу такую же сумму денежных средств и уплатить проценты за пользование средствами;

**потребительский микрозайм** (далее – микрозайм) – сумма денежных средств, не превышающая 15 000 базовых величин на одного Заемщика на день заключения договора микрозайма, предоставляемая Заимодавцем Заемщику;

**микрофинансовая организация** – организация, осуществляющая микрофинансовую деятельность в форме предоставления микрозаймов под залог движимого имущества, предназначенного для личного, семейного или домашнего использования;

**заявитель** – физическое лицо, выражающее намерение заключить договор микрозайма;

**заимодавец (залогодержатель)** – микрофинансовая организация, зарегистрированная как Общество с ограниченной ответственностью «ИзиГет Финанс» (ООО «ИзиГет Финанс»), включенная Национальным банком Республики Беларусь в реестр микрофинансовых организаций, осуществляющая деятельность по регулярному предоставлению микрозаймов физическим лицам под залог движимого имущества, предназначенного для личного, семейного или домашнего использования;

**заемщик (залогодатель)** – физическое лицо, получившее денежные средства по договору микрозайма, являющееся собственником движимого имущества, в обеспечение которого предоставляется микрозайм;

**очередной (текущий) платеж** – регулярный платеж, установленный договором микрозайма, который Заемщик обязуется выплачивать Заимодавцу в соответствии с

установленным графиком погашения, но не ранее чем за 7 (Семь) календарных дней до установленной в этом графике даты;

**досрочный платеж** – платеж, внесенный ранее 7 (Семи) календарных дней до даты платежа, предусмотренной графиком;

**залог (предмет залога)** – движимое имущество, предназначенное для личного, семейного или домашнего использования, находящееся в собственности Залогодателя, в обеспечение которого предоставляется микрозайм. Предметом залога согласно настоящих Правил является транспортное средство;

**просроченная задолженность** – предусмотренные договором микрозайма обязательные платежи, не внесенные Заемщиком в срок, включающие в себя сумму основного долга, проценты на текущий день и другие дополнительные расходы, предусмотренные условиями договора микрозайма;

**пени** – вид неустойки, устанавливается в процентах от суммы просроченной задолженности, которую Заемщик обязан уплатить Заимодавцу за каждый день просрочки возврата микрозайма и (или) уплаты процентов за пользование микрозаймом. Размер пени по договору микрозайма не может превышать половины размера микрозайма, предоставленного Заимодавцем Заемщику;

**невостребованное имущество** – имущество, предоставленное для обеспечения исполнения обязательств по договору микрозайма, невостребованное по истечении льготного срока Заемщиком;

**досье Заемщика** – сведения о Заемщике и договоре микрозайма, формируемые Заимодавцем, с целью дальнейшей передачи в Кредитный регистр Национального банка Республики Беларусь;

**льготный срок** – срок, составляющий один месяц, в течение которого Заимодавец, в случае невозврата суммы микрозайма Заемщиком, не вправе удовлетворить свои требования из стоимости заложенного имущества. Днем начала течения льготного месячного срока считается день, следующий за днем наступления обязательства по возврату микрозайма, указанному в договоре микрозайма;

**показатель долговой нагрузки (ПДН)** – процентное соотношение суммы ежемесячных платежей физического лица и размера его среднемесячного дохода, рассчитываемое в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными нормативными актами микрофинансовой организации;

**личный кабинет Заемщика** – сервис, доступный по адресу в глобальной компьютерной сети Интернет <https://easyget.by/>, предназначенный для совершения Заемщиком действий, направленных на заключение и исполнение договора микрозайма, а также получения информации об условиях договора микрозайма.

1.4. Договоры микрозаймов от Общества с ограниченной ответственностью «ИзиГет Финанс» заключают и подписывают уполномоченные сотрудники предприятия.

1.5. Микрозаймы предоставляются в офисе Общества с ограниченной ответственностью «ИзиГет Финанс» по адресу: г. Минск, ул. Веры Хоружей 4-20 (401), а также посредством заключения договора микрозайма через личный кабинет на сайте <https://easyget.by/>.

1.6. Настоящие Правила предоставления микрозаймов не устанавливают права и обязанности сторон по договору микрозайма и не являются его частью, размещаются в помещении микрофинансовой организации в доступном для ознакомления месте, а также на официальном сайте ООО «ИзиГет Финанс» в сети Интернет ([www.easyget.by](http://www.easyget.by))

## 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА. МЕТОДИКА РАСЧЁТА ПОКАЗАТЕЛЯ ДОЛГОВОЙ НАГРУЗКИ

2.1. Выдача займов под залог производится гражданам Республики Беларусь либо лицам, имеющим вид на жительство в Республике Беларусь, достигшим 18-летнего возраста.

2.2. Перечень документов и сведений, предоставляемых лицами, заинтересованными в получении микрозайма, до заключения договора микрозайма, а также перечень документов и сведений, предоставляемых Заемщиками в течение срока действия договора микрозайма, в случае необходимости изменения условий договора микрозайма:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт, ID-карта, вид на жительство). В случае оформления микрозайма через личный кабинет на сайте <https://easyget.by/> личность заемщика удостоверяется посредством прохождения идентификации в МСИ.
- свидетельство о регистрации транспортного средства (технический паспорт, регистрационное удостоверение);
- номер мобильного телефона.

2.3. Микрозайм может быть выдан при условии проведения Заимодавцем оценки платежеспособности Заявителя с использованием показателя долговой нагрузки (ПДН) в соответствии с законодательством и утвержденным Заимодавцем Положением о расчете показателя долговой нагрузки до заключения договора микрозайма или дополнительного соглашения к договору микрозайма при увеличении суммы микрозайма.

Показатель долговой нагрузки рассчитывается как процентное соотношение суммы ежемесячных платежей физического лица и размера его среднемесячного дохода. При предоставлении микрозайма, сумма которого не превышает 10 базовых величин, показатель долговой нагрузки может не рассчитываться.

2.3.1. В расчет суммы ежемесячного платежа включаются:

- ежемесячный платеж по заключаемому договору микрозайма;
- ежемесячный платеж по операциям кредитного характера (платежи по кредитным договорам, договорам займа с микрофинансовыми и специализированными организациями, договорам факторинга, лизинга и другим договорам, заключенным физическим лицом и действующим на дату расчета показателя долговой нагрузки);
- сумма просроченной задолженности, образовавшейся по договорам, заключенным физическим лицом при совершении операций кредитного характера, в полном объеме;
- ежемесячный платеж по договорам о коммерческих займах (розничная продажа товаров в кредит, отсрочка или рассрочка оплаты товаров, реализуемых в розничной торговле), предоставленных физическим лицам;
- обязательства физического лица по договорам поручительства;
- иные обязательные ежемесячные платежи физического лица (алименты, выплаты по суду, другое)

2.3.2. ООО «ИзиГет Финанс» получает информацию о платежах, совершаемых физическими лицами в соответствии с их обязательствами, включаемых в расчет ежемесячных платежей по заявительному принципу либо из Кредитного регистра при наличии подписанного Согласия о предоставлении кредитного отчёта. В случае, если ООО «ИзиГет Финанс» располагает информацией об обязательствах по операциям кредитного характера, полученной из Кредитного регистра, такая информация должна учитываться при расчете показателя долговой нагрузки.

2.3.3. При определении размера среднемесячного дохода учитываются доходы, полученные физическим лицом из разных источников в денежной форме, за вычетом обязательных удержаний из доходов заявителей, установленных законодательством, такие как:

- заработная плата и приравненные к ней доходы;

- доходы от предпринимательской деятельности, полученные в порядке, установленном законодательством;
- пенсии (включая социальные, трудовые и дополнительные);
- социальные пособия и выплаты;
- дивиденды, проценты по депозитам и другим финансовым инструментам;
- доходы от сдачи в аренду имущества;
- другие виды доходов, предусмотренные законодательством.

При определении размера среднемесячного дохода физического лица ООО «ИзиГет Финанс» учитывает доходы в первую очередь, которые подтверждены.

К документам, подтверждающим доход физического лица, относятся:

- справка о доходах по установленной форме, выданная нанимателем (работодателем);
- налоговая декларация о доходах;
- выписки из банковских счетов, подтверждающие поступление доходов;
- документы, подтверждающие доход от предпринимательской деятельности;
- договоры аренды и иные документы, подтверждающие получение дохода от сдачи имущества в аренду;
- иные документы, подтверждающие доход физического лица.

Физическое лицо обязуется представить указанные документы по устному запросу микрофинансовой организации.

При расчете среднемесячного дохода по заявительному принципу (для целей определения ПДН) принимается наименьшая из следующих величин:

- доход, указанный в анкете без документального подтверждения;
- номинальная начисленная средняя (среднемесячная) заработная плата работников по областям и г. Минску основе опубликованных данных, в том числе на интернет-сайте Национального статистического комитета, в зависимости от места жительства (пребывания) физического лица;
- номинальная начисленная средняя (среднемесячная) заработная плата работников по видам экономической деятельности на основе опубликованных данных, в том числе на интернет-сайте Национального статистического комитета, в зависимости от вида деятельности физического лица;
- средний размер пенсии по возрасту неработающего пенсионера на основе опубликованных данных, в том числе на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты в глобальной компьютерной сети Интернет;
- средний размер иных социальных выплат, стипендий на основе данных, полученных из открытых источников.

2.3.4. Использование информации о доходах заявителя, полученной от третьих лиц в устной форме, в том числе по телефону, не допускается.

2.3.5. Показатель долговой нагрузки не должен превышать 40 процентов.

Если разница между среднемесячным доходом заявителя и суммы его ежемесячных платежей составляет менее бюджета прожиточного минимума, установленного в среднем на душу населения, действующего на дату расчета показателя долговой нагрузки, считается, что показатель долговой нагрузки превысил установленный предельный размер.

Превышение установленного значения показателя долговой нагрузки допускается в отношении задолженности по микрозаймам, с учетом заключаемого договора, которые составляют не более 10 процентов от общей суммы задолженности по микрозаймам физическим лицам на день заключаемого договора. Общая сумма задолженности по микрозаймам физическим лицам определяется на основании данных бухгалтерского учета Займодавца по состоянию за 1 (Один) рабочий день, предшествующий дню расчета ПНД, а при наличии технической возможности непосредственно перед обращением Заявителя.

При принятии положительного решения о предоставлении микрозайма в случае превышения размера показателя долговой нагрузки, информация об этом превышении предоставляется заявителю на бумажном носителе или в виде документа в электронном виде (в том числе электронного документа) до заключения договоров. Документы в электронном виде (в том числе электронные документы) могут предоставляться посредством использования систем дистанционного обслуживания  
Форма уведомления установлена в Приложении 1 к Положению о расчёте показателя долговой нагрузки.

2.4. Микрозаймы предоставляются физическим лицам под залог движимого имущества (транспортных средств), предназначенного для личного, семейного или домашнего использования, принадлежащих им на праве собственности, без обязанности передачи такого транспортного средства во владение ООО «ИзиГет Финанс». Транспортное средство должно соответствовать следующим требованиям: не обременено правами третьих лиц; зарегистрировано в регистрационном подразделении ГАИ МВД Республики Беларусь (инспекции Гостехнадзора, ГИМС); находится в исправном состоянии; имеет действующее на дату оформления свидетельство о регистрации транспортного средства (номер кузова в техпаспорте совпадает с номером кузова расположенном на транспортном средстве).

2.4.1. Подтверждение права собственности заявителя на передаваемое в залог имущество производится путем предоставления (для обозрения) заявителем документов, подтверждающих право собственности.

2.4.2. Перечень транспортных средств, принимаемых под залог ООО «ИзиГет Финанс»:

- мотоцикл, мопед, скутер, квадроцикл, легковой и грузовой автомобиль любой марки и года выпуска, автобус, прицеп или полуприцеп, зарегистрированный в регистрационном подразделении ГАИ МВД Республики Беларусь;

- спецтехника: трактор, экскаватор и др., зарегистрированная в инспекции Гостехнадзора;
- водное судно: катер, лодка, яхта и др., зарегистрированное в ГИМС.

2.4.3. Порядок оценки движимого имущества, принимаемого в залог, производится оценочным способом, рыночным методом, по согласованию сторон при заключении договора залога.

2.5. Заимодавец вправе запросить дополнительную информацию, сведения и документы, необходимые для заключения договора микрозайма.

2.6. ООО «ИзиГет Финанс» рассматривает документы, представленных для получения микрозайма в срок не позднее рабочего дня, следующего за днём предоставления документов.

2.7. Основания для отказа в предоставлении микрозайма:

- непредоставление документов и сведений, указанных в п. 2.2., 2.3., 2.5.;
- несогласие физического лица на использование его личных данных для формирования досье Заемщика;
- отказ физического лица на предоставление его данных в Кредитный регистр Национального банка Республики Беларусь для формирования кредитной истории;
- нарушение Заемщиком условий договора по ранее выданному ему микрозайму;
- нахождение физического лица в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- общая сумма обязательств Заемщика перед ООО «ИзиГет Финанс» по договорам микрозаймов превышает 15 000 базовых величин на день заключения договора микрозайма;
- по решению директора микрофинансовой организации.

### 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА

3.1. Решение о выдаче займа под залог предоставленного имущества, в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору микрозайма, принимается директором микрофинансовой организации в срок не позднее рабочего дня, следующего за днём предоставления всех документов и иной информации, необходимых для получения займа от Заявителя.

3.2. Микрофинансовая организация до предоставления микрозайма представляет лицам, заинтересованным в получении микрозайма, и Заемщикам (далее – потребители услуг) информацию в соответствии с законодательством о защите прав потребителей, а также в порядке, установленном Национальным банком, полную и достоверную информацию, включающую:

- условия договора микрозайма, порядок его предоставления, а также возможность изменения его условий по инициативе заинтересованной стороны;
- права и обязанности, вытекающие из получения и пользования микрозаймом;
- размер получаемых Заимодавцем с Заемщика процентов в зависимости от срока пользования микрозаймом (дневной (месячной) процентной ставки) и в годовом исчислении (годовой процентной ставки) (при взимании процентов);
- сумму причитающихся Заимодавцу процентов и порядок ее определения (при взимании процентов);
- перечень и размер платежей, связанных с нарушением условий договора микрозайма;
- досрочный порядок возврата микрозайма по инициативе Заемщика.

3.2.1. Информация, указанная в п. 3.2., представляется на бумажном носителе или в виде документа в электронном виде (в том числе электронного документа). Информация, представленная на бумажном носителе, должна быть напечатана четким, хорошо читаемым шрифтом.

3.2.2. Заявитель до заключения такого договора представляет микрофинансовой организации подтверждение ознакомления с представленной ему информацией (с указанием даты ознакомления) на бумажном носителе или в виде документа в электронном виде (в том числе электронного документа). Документы в электронном виде (в том числе электронные документы) могут направляться посредством систем дистанционного обслуживания.

3.2.3. Положения пунктов 3.2., 3.2.1., 3.2.2., касающиеся представления информации и подтверждения ознакомления с ней, применяются также при заключении дополнительного соглашения к договору микрозайма, на основании которого увеличивается сумма денежных обязательств заемщика.

3.2.4. При внесении изменения в договор микрозайма, вследствие чего уменьшается сумма денежных обязательств заемщика, микрофинансовая организация может информировать об этом заемщика в порядке и сроки, установленные договором микрозайма, без представления информации в соответствии с п. 3.2.1.

3.3. До заключения договора микрозайма Заимодавец предоставляет Заявителю информацию об условиях микрофинансирования. Информация об условиях микрофинансирования предоставляется Заимодавцем на бумажном носителе или в виде документа в электронном виде (в том числе электронного документа) по форме, установленной Национальным банком, в объеме, не превышающем одного листа (Приложение 1). Указанная информация, представленная на бумажном носителе, должна быть напечатана четким, хорошо читаемым шрифтом. Документы в электронном виде (в том числе электронные документы) могут предоставляться посредством использования систем дистанционного обслуживания.

3.3.1. Заимодавец предоставляет размер получаемых с Заемщика процентов в зависимости от срока пользования микрозаймом (дневной (месячной) процентной ставки) и в годовом исчислении (годовой процентной ставки) (при взимании процентов). Если

срок договора микрозайма превышает один год, размер процентов указывается в годовом исчислении (годовая процентная ставка).

3.3.2. Информация о сроках, порядке и способах возврата (погашения) микрозайма, суммах предполагаемых неравных ежемесячных платежей по договору микрозайма в течение нескольких лет, которые заявитель должен будет совершить в целях исполнения обязательств по договору микрозайма (предварительный график платежей), может быть предоставлена заявителю по его требованию в виде приложения к информации об условиях микрофинансирования.

3.3.3. Заявитель до заключения договора микрозайма предоставляет заимодавцу подтверждение ознакомления с предоставленной ему информацией об условиях микрофинансирования с указанием даты ознакомления на бумажном носителе или в виде документа в электронном виде (в том числе электронного документа). Документы в электронном виде (в том числе электронные документы) могут предоставляться посредством использования систем дистанционного обслуживания.

3.4. При согласии Заявителя с оценкой залогового имущества, размером и условиями предоставляемого микрозайма, с учетом требований главы 2 настоящих Правил, заключается договор микрозайма и оформляется договор залога.

3.5. Предмет залога остается во владении у Заемщика и не передается Заимодавцу.

3.6. Сумма микрозайма перечисляется на текущий банковский счет Заемщика, указываемый им при подписании договора микрозайма.

3.6.1. При предоставлении микрозайма на расчетный счет Заемщика, открытого в ЗАО «Альфа Банк», вознаграждение (плата) не взимается.

#### 4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА. СРОК ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ПРОДЛЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор микрозайма заключается между Заимодавцем и Заемщиком. Договор микрозайма подписывается Заемщиком и директором ООО «ИзиГет Финанс» или уполномоченным лицом, действующим на основании доверенности ООО «ИзиГет Финанс». В случае заключения договора микрозайма через личный кабинет Заемщика на сайте <https://easyget.by/> договор микрозайма, в силу положений статьи 404 Гражданского кодекса Республики Беларусь, считается заключенным в письменной форме и не требует дополнительного подписания на бумажном носителе. Подписанный договор микрозайма доступен в личном кабинете на сайте <https://easyget.by/> для каждой из Сторон.

4.2. По условиям договора микрозайма Заимодавец предоставляет Заемщику денежные средства (микрозайм) в сумме и на срок, определенные договором, а Заемщик обязуется возвратить денежные средства в указанный срок и оплатить проценты за пользование денежными средствами.

4.3. Не допускается включение в договор микрозайма условий:

- о взимании микрофинансовой организацией с Заемщика повышенных процентов за пользование микрозаймом в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств по договору микрозайма;
- о взимании микрофинансовой организацией с Заемщика каких-либо дополнительных платежей (комиссионных и иных) за пользование микрозаймом;
- об уплате процентов в день предоставления денежных средств (заключения договора микрозайма), за исключением случая, когда день предоставления микрозайма совпадает с днем его возврата;
- об увеличении микрофинансовой организацией в одностороннем порядке размера получаемых Заимодавцем с Заемщика процентов в зависимости от срока пользования микрозаймом (дневной (месячной) процентной ставки), в годовом исчислении (годовой процентной ставки), размера неустойки (штрафа, пеней) по договору и (или) об изменении срока действия договора;

- о применении к Заемщику неустойки (штрафа, пеней) за досрочный возврат микрозайма (части микрозайма).

4.4. Периодом фактического пользования микрозаймом считается период с даты предоставления микрозайма до даты его возврата включительно или реализации в установленном законодательством порядке предмета залога, которым обеспечено исполнение обязательств по договору микрозайма или даты расторжения договора микрозайма в судебном порядке.

4.5. Договор микрозайма может быть изменён по соглашению сторон путём подписания сторонами дополнительного соглашения. Допускается заключение дополнительного соглашения к договору микрозайма через личный кабинет на сайте <https://easyget.by/>, при этом, не требуется дополнительное подписание на бумажном носителе. Подписанное дополнительное соглашение к договору микрозайма доступно в личном кабинете на сайте <https://easyget.by/> для каждой из Сторон.

4.5.1. Положения пунктов 3.3.-3.3.3. Настоящих правил, касающиеся предоставления информации об условиях микрофинансирования и подтверждения ознакомления с ней, применяются также при заключении дополнительного соглашения к договору микрозайма, на основании которого увеличивается сумма денежных обязательств заемщика.

4.5.2. При внесении изменения в договор микрозайма, вследствие чего уменьшается сумма денежных обязательств заемщика, заимодавец вправе информировать об этом заемщика в порядке и сроки, установленные договором микрозайма, без предоставления информации об условиях микрофинансирования в соответствии с требованиями, установленными пунктами 3.3.-3.3.2 Настоящих правил.

4.6. Договор микрозайма совершается в простой письменной форме, с учетом положений п. 4.1. настоящего Договора, и вступает в силу с момента передачи (поступления на расчетный счет, указанный в договоре микрозайма) Заемщику суммы микрозайма.

4.7. Залог движимого имущества, предназначенного для личного, семейного или домашнего использования, возникает на основании заключенного договора залога. Информация о возникшем залоге вносится Залогодержателем в Реестр движимого имущества, обремененного залогом.

## 5. РАЗМЕР И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА. ПРОЦЕНТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ МИКРОЗАЙМОМ. РАЗМЕР И ПОРЯДОК РАСЧЕТА НЕУСТОЙКИ

5.1. Договор микрозайма заключается на срок от 15 календарных дней, но не более чем на 48 календарных месяцев. Договор микрозайма может быть продлен на срок, согласованный сторонами. Договор микрозайма может быть изменен (изменены его условия), дополнен, расторгнут по соглашению сторон путем подписания сторонами дополнительного соглашения.

Минимальная сумма микрозайма - 1 000 белорусских рублей, максимальная сумма микрозайма - 100 000 белорусских рублей.

Не допускается предоставление Заемщику микрозайма, если общая сумма обязательств Заемщика перед Заимодавцем по договорам микрозаймов превышает 15 000 базовых величин на день заключения договора микрозайма.

5.2. За пользование суммой микрозайма Заемщик уплачивает займодавцу проценты за фактическое пользование микрозаймом.

Проценты за пользование денежными средствами начисляются на сумму остатка основного долга микрозайма за каждый календарный день пользования денежными средствами, включая день возврата микрозайма и не включая день выдачи микрозайма, за исключением случаев, когда день выдачи микрозайма совпадает с днем его возврата.

Ежедневная сумма процентов за пользование микрозаймом = сумма остатка основного долга микрозайма \* дневная процентная ставка по договору микрозайма (с округлением до сотых).

Уплата процентов за пользование микрозаймом производится согласно графику платежей, оформленном в виде Приложения № 1 к Договору микрозайма «График погашения и расчет процентов за пользование микрозаймом» (далее - График платежей).

Общая сумма за пользование микрозаймом = сумма начисленных процентов за весь период фактического пользования микрозаймом до его полного погашения исходя из фактических дат погашения и указывается в Графике платежей. В случае отклонения от Графика платежей при погашении задолженности общая сумма процентов будет рассчитываться исходя из фактических дат оплаты.

5.2.1. Сумма причитающихся процентов, взимаемых по договору микрозайма, не может превышать:

- суммы микрозайма – при сроке возврата (погашения) суммы микрозайма, составляющем не более одного года;
- двукратной суммы микрозайма – при сроке возврата (погашения) суммы микрозайма, составляющем более одного года.

5.3. Минимальная дневная процентная ставка на день утверждения Правил по предприятию, по предоставляемым ООО «ИзиГет Финанс» микрозаймам составляет 0,12% в день. Максимальная дневная процентная ставка составляет 0,26% в день. Минимальная годовая процентная ставка, по предоставляемым ООО «ИзиГет Финанс» микрозаймам составляет 43,80 % (високосный год 43,92%) годовых. Максимальная годовая процентная ставка составляет 94,90% годовых (високосный год – 95,16% годовых). (Годовая процентная ставка = Процентная ставка по договору микрозайма \* фактическое количество дней в году).

Подробная информация о процентных ставках и суммах микрозайма содержится в Приложении № 2 к настоящим Правилам.

5.4. При несвоевременном (позднее даты, указанной в Графике платежей) исполнении обязательств по возврату микрозайма, займодавец взыскивает с Заемщика пеню, которая устанавливается в размере 1,5 (Одна целая пять десятых) процента нарастающим итогом от суммы просроченной задолженности и которую Заемщик обязан уплатить Займодавцу за каждый день просрочки возврата микрозайма (части микрозайма) и (или) уплаты процентов за пользование микрозаймом.

5.4.1. Размер пени по договору микрозайма не может превышать половину размера микрозайма, предоставленного Займодавцем Заемщику.

5.5. В рамках утвержденных Правил микрофинансовая организация оставляет за собой право предоставлять микрозаймы на более выгодных для Заемщика условиях.

## 6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ МИКРОЗАЙМА

6.1. Исполнение обязательств Заемщиком по договору микрозайма обеспечивается залогом движимого имущества (транспортного средства). Принятие транспортного средства в залог проводится с учётом требований, изложенных в Пункте 2.4. настоящих Правил.

6.2. Оценочная стоимость залогового имущества по договору залога определяется исходя из цены предложения на потребительском рынке на вещи такого же рода и качества с учетом технического состояния, а также других факторов (техническое состояние, внешний вид, комплектность, срок эксплуатации, ликвидности и пр.), с учётом мониторинга цен имущества на коммерческом рынке на день заключения договора.

6.2.1. Сумма оценки предмета залога согласовывается с Заемщиком. Согласие с суммой оценки передаваемого в залог имущества выражается подписью Заемщика в договоре

залога. При несогласии Заемщика с суммой оценки, предложенной Займодавцем, договор микрозайма не заключается.

6.3. Право залога у Залогодержателя возникает с момента подписания Залогодателем и Залогодержателем договора залога.

6.4. Информация о возникшем залоге вносится Залогодержателем в Реестр движимого имущества, обремененного залогом.

6.5. Принятое в залог транспортное средство остается во владении Залогодателя.

6.6. Риск случайной гибели или случайного повреждения предмета залога несет Залогодатель.

6.7. Залогодатель обязан страховать заложенное имущество от имущественного вреда, вызванного повреждением или уничтожением транспортного средства, а если полная стоимость имущества превышает размер обеспеченного залогом требования - на сумму не ниже размера требования. На постоянной основе до полного исполнения обязательств по Договору микрозайма возобновлять договор страхования и предоставлять Залогодержателю копию договора страхования, заключенного на новый срок, в течение 10 рабочих дней со дня заключения.

6.8. Залог прекращается в следующих случаях:

- погашения Заемщиком всей задолженности перед Займодавцем по договору микрозайма;
- реализации заложенного имущества в порядке, установленном законодательством об исполнительном производстве;
- когда имущество, являющееся предметом залога, изымается у Залогодателя в установленном законодательными актами порядке на том основании, что в действительности собственником этого имущества является другое лицо, либо в виде санкций за совершенное преступление или иное правонарушение;
- иных случаях, установленных законодательством.

6.9. Взыскание на заложенное имущество для удовлетворения требований Залогодержателя может быть обращено в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения должником обеспеченного залогом обязательства по договору микрозайма.

## 7. СПОСОБЫ И ПОРЯДОК ВОЗВРАТА МИКРОЗАЙМА, УПЛАТЫ ПРОЦЕНТОВ

7.1. Заемщик возвращает сумму микрозайма, проценты за фактический срок пользования микрозаймом, пени при несвоевременном (позднее даты, указанной в договоре микрозайма) исполнении обязательств по возврату микрозайма.

7.2. Микрозайм считается возвращенным в момент полного исполнения заемщиком всех своих обязательств по договору микрозайма.

Возврат микрозайма, уплата процентов за пользование микрозаймом осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет займодавца.

При возврате (погашении) микрозайма, уплаты процентов за пользование им с расчетного счёта Заемщика, открытого в ЗАО «Альфа Банк, вознаграждение (плата) не взимается.

Датой возврата микрозайма и уплаты процентов за пользование микрозаймом является дата поступления денежных средств на расчетный счет займодавца.

7.3. До истечения срока возврата микрозайма заемщик вправе произвести досрочный возврат микрозайма по собственной инициативе.

7.4. Досрочный возврат микрозайма по инициативе заемщика производится с перерасчетом суммы причитающихся займодавцу процентов исходя из фактического срока пользования денежными средствами, также заемщиком погашается сумма неустойки (штрафа, пеней) по договору микрозайма (при наличии). Возврат всей суммы задолженности осуществляется путем перечисления на текущий (расчетный) банковский

счет займодавца. Размер суммы, подлежащей оплате при досрочном возврате микрозайма, доводится до заёмщика по его устному/письменному требованию одним из следующих способов:

- устно/письменно при личном обращении в офис займодавца или в результате звонка на телефон займодавца;
- направление SMS-сообщения на номер телефона заёмщика или на мессенджер заёмщика;
- направление информации на адрес электронной почты заёмщика;
- направление информации через отделение почтовой связи простым или заказным письмом по почтовому адресу заёмщика.

7.5. Периодом фактического пользования микрозаймом считается период с даты предоставления микрозайма до даты его возврата включительно или реализации в установленном законодательством порядке движимого имущества, которым обеспечено исполнение обязательств по договору микрозайма.

7.6. В случае, если Заемщик вносит очередной платеж в соответствии с Графиком платежей по договору микрозайма и в пределах 7 (Семи) календарных дней до даты платежа, распределение средств производится в следующем порядке:

7.6.1. В первую очередь производится погашение суммы основного долга, соответствующей дате очередного платежа.

7.6.2. Затем осуществляется погашение начисленных процентов, соответствующих дате очередного платежа.

7.6.3. При внесении очередного платежа сверх суммы, предусмотренной Графиком платежей по договору, остаток поступивших денежных средств уходит на погашение пени при ее наличии.

7.6.4. Остаточная часть платежа направляется на уменьшение основной задолженности Заемщика.

7.7. В случае, если Заемщик вносит досрочный платеж, распределение средств производится в следующем порядке:

7.7.1. В первую очередь происходит погашение пени при ее наличии.

7.7.2. Остаточная часть платежа направляется на уменьшение основной задолженности Заемщика.

7.8. В случае, если Заемщик внесет очередной платеж с просрочкой и в срок более 7 (Семи) дней до следующего платежа, предусмотренного Графиком платежей, Займодавец осуществляет перерасчет Графика платежей по договору микрозайма исходя из даты фактической оплаты и распределение средств производится в следующем порядке:

7.8.1. В первую очередь производится погашение просроченной суммы основного долга микрозайма на сумму задолженности, соответствующую дню фактического поступления платежа.

7.8.2. Затем осуществляется погашение начисленных процентов на сумму просроченной задолженности, соответствующей дню фактического поступления платежа.

7.8.3. Затем производится погашение образовавшейся суммы пени.

7.8.4. Остаточная часть платежа направляется на уменьшение основной задолженности Заемщика.

7.9. В случае, если Заемщик внесет очередной платеж с просрочкой и в срок не более 7 (Семи) дней до следующего платежа, предусмотренного Графиком платежей, Займодавец осуществляет перерасчет Графика платежей по договору микрозайма исходя из даты фактической оплаты и распределение средств производится в следующем порядке:

7.9.1. В первую очередь производится погашение просроченной суммы основного долга микрозайма на сумму задолженности, соответствующую дню фактического поступления платежа.

7.9.2. Затем осуществляется погашение начисленных процентов на сумму просроченной задолженности, соответствующей дню фактического поступления платежа.

7.9.3. Далее производится погашение основной задолженности Заемщика по текущему платежу.

7.9.4. Далее производится погашение начисленных процентов на сумму задолженности по текущему платежу.

7.9.5. Затем производится погашение образовавшейся суммы пени.

7.9.6. Остаточная часть платежа направляется на уменьшение основной задолженности Заемщика.

7.10. При досрочном возврате заемщиком микрозайма договор микрозайма расторгается.

7.11. Не допускается применение к заемщику неустойки (штрафа, пени) за досрочный возврат микрозайма по инициативе заемщика.

7.12. После исполнения Заемщиком обязательств по договору микрозайма в полном объеме, Залогодержатель удаляет информацию о действовавшем залоге из Реестра движимого имущества, обремененного залогом не позднее одного рабочего дня, следующего за днем исполнения Заемщиком обязательств по договору микрозайма.

## 8. ДОСРОЧНЫЙ ВОЗВРАТ МИКРОЗАЙМА ПО ИНИЦИАТИВЕ ЗАИМОДАВЦА. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ВЗЫСКАНИЯ НА ПРЕДМЕТ ЗАЛОГА

8.1. Обязательства Заемщиком должны исполняться надлежащим образом в соответствии с условиями договора микрозайма и требованиями законодательства.

8.2. При невыполнении Заемщиком обязанностей по обеспечению возврата суммы, предусмотренной Графиком платежей договора микрозайма, а также при утрате обеспечения или его ухудшении, Заимодавец вправе потребовать от Заемщика досрочного возврата всей оставшейся суммы обязательств по договору.

8.3. При предъявлении требования Заимодавцем к Заемщику о досрочном исполнении обеспеченного залогом обязательства, сумма причитающихся процентов за пользование микрозаймом пересчитывается исходя из фактического срока пользования денежными средствами, также Заемщиком погашается сумма неустойки (штрафа, пеней) по договору микрозайма (при наличии). Такой возврат осуществляется в безналичном порядке путем перечисления на текущий (расчетный) банковский счет Заимодавца.

8.4. До обращения в суд с иском (заявлением) о взыскании всей задолженности по договору микрозайма и (или) об обращении взыскания на заложенное имущество Заимодавец направляет Заемщику по адресу жительства и регистрации претензию (письменное предложение о добровольном урегулировании спора). Данная претензия должна быть рассмотрена Заемщиком не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем ее получения. В случае непогашения задолженности в срок, указанный в претензии, либо отсутствия письменного ответа на претензию, требования считаются признанными (не оспариваемыми) Заемщиком. В случаях, когда претензия направляется по договору микрозайма, оформленного через личный кабинет на сайте <https://easyget.by/>, претензия может быть направлена посредством уведомления в личном кабинете заемщика и/или по адресу электронной почты Заемщика, указанной при регистрации в личном кабинете. Такая претензия признается надлежаще полученной Заемщиком в день ее отправления.

8.5. Требования Залогодержателя могут быть удовлетворены из стоимости заложенного имущества по решению суда. Реализация заложенного имущества, на которое обращено взыскание по решению суда, производится в порядке, установленном законодательством об исполнительном производстве.

8.6. Порядок обращения взыскания на заложенное имущество осуществляется в соответствии со статьями 330 и 331 Гражданского Кодекса Республики Беларусь.

8.7. Удовлетворение требования Залогодержателя за счет заложенного имущества без обращения в суд допускается на основании нотариально удостоверенного соглашения Залогодержателя с Залогодателем, заключенного до либо после возникновения установленных законодательством оснований для обращения взыскания на заложенное имущество. При этом в таком соглашении должно содержаться условие о предоставлении права Залогодателю, либо Залогодержателю, либо иному лицу по выбору сторон осуществить от имени Залогодателя продажу заложенного имущества в случае обращения взыскания на заложенное имущество для удовлетворения требования Залогодержателя и не может предусматриваться переход права собственности на заложенное имущество к Залогодержателю.

Заложенное имущество, на которое обращено взыскание без обращения в суд, реализуется на публичных торгах в порядке, установленном актами законодательства: Залогодержателем, Залогодателем или иным лицом, уполномоченным нотариально удостоверенным соглашением Залогодержателя с Залогодателем.

8.8. В случае если сумма оценки заложенного имущества на дату заключения договора микрозайма не превышает 100 базовых величин, обращение взыскания на такое имущество осуществляется самостоятельно. При осуществлении самостоятельной реализации переданного в залог движимого имущества Заимодавец осуществляет реализацию заложенного имущества путём заключения договора комиссии на реализацию этого имущества с юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, либо собственными силами, путём размещения информации в интернете, а именно на сайте: «[www.av.by](http://www.av.by)».

8.8.1. Начальной ценой заложенного движимого имущества устанавливается цена не менее суммы оценки, указанной в договоре микрозайма и (или) договоре залога.

8.8.2. В случае если предмет залога не реализуется по первоначальной цене, Заимодавец может снижать цену реализации заложенного движимого имущества, через каждые 10 дней, не более чем на 20% от последней установленной цены реализации, неограниченное количество раз.

8.8.3. В случае, если сумма, вырученная при реализации заложенного движимого имущества, превышает размер обеспеченного залогом требования Заимодавца к Заемщику, разница между вырученной от реализации предмета залога суммы и размером требований Заимодавца возвращается Заемщику на текущий (расчетный) счет или карту, указанные в договоре микрозайма.

8.8.4. При наличии разницы согласно п. 8.8.3. настоящих Правил, Заимодавец в течение одного рабочего дня с даты реализации заложенного движимого имущества информирует Заемщика о дате состоявшейся реализации, а также о порядке получения данной разницы путем направления письменного уведомления посредством заказной корреспонденции.

8.8.5. Заимодавец вправе оставить заложенное движимое имущество за собой не ранее, чем через 30 дней после даты принятия решения о самостоятельном обращении взыскания на заложенное имущество и при условии, что заложенное движимое имущество не было реализовано в соответствии с п. 8.7. настоящих Правил по первоначальной цене, а также в течение 10 дней со дня снижения первоначально установленной цены реализации не менее, чем на 20 %. Принятие решения об оставлении заложенного движимого имущества за Заимодавцем оформляется приказом руководителя. В данном случае требования Заимодавца к Заемщику погашаются со дня, следующего за днём принятия решения Заимодавцем об оставлении предмета залога за собой.

8.8.6. Если срок возврата или окончания льготного месячного срока приходится на нерабочий день, то днём окончания соответствующего срока считается следующий за ним рабочий день.

8.9. Заемщик вправе в любое время до дня продажи предмета залога прекратить залог, а также обращение на него взыскания и (или) реализацию, исполнив обеспеченное залогом обязательство.

## 9. ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ПРЕКРАЩЕНИЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРОЦЕНТОВ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ МИКРОЗАЙМОМ

9.1. Решение о приостановлении или прекращении начисления процентов за пользование микрозаймом принимается директором ООО «ИзиГет Финанс».

9.2. Заемщику, находящемуся в трудной жизненной ситуации, в период действия заключенного им договора микрозайма по его заявлению Заимодавец однократно предоставляет отсрочку (рассрочку) платежа по договору микрозайма с продлением срока полного возврата (погашения) микрозайма на период не менее срока, на который предоставляется отсрочка (рассрочка).

Период, на который Заимодавец предоставляет Заемщику отсрочку (рассрочку) платежа по договору микрозайма, составляет не менее трех месяцев, если меньший срок не указан Заемщиком в заявлении.

9.3. К трудным жизненным ситуациям для целей применения пункта 9.2. Настоящих правил относятся события, имевшие место не позднее трех месяцев до подачи заявления, указанного в части первой пункта 9.2. Настоящих правил:

- смерть супруга (супруги) Заемщика;
- потеря работы Заемщиком;
- признание Заемщика инвалидом в соответствии с законодательством;
- увеличение количества лиц, находящихся на иждивении у Заемщика;
- временная нетрудоспособность Заемщика свыше сорока дней.

Для целей настоящего пункта под потерей работы понимаются увольнение с военной службы или прекращение трудовых отношений, за исключением перевода работника с его согласия к другому нанимателю или перехода на выборную должность служащего.

9.4. Действие пункта 9.2. Настоящих правил распространяется на микрозаймы, срок возврата (погашения) которых составляет более одного года.

По микрозайму, срок возврата (погашения) которого составляет менее одного года, решение о предоставлении отсрочки (рассрочки) платежа по договору микрозайма может приниматься Заимодавцем с учетом положений настоящей Главы.

9.5. Рассмотрение Заимодавцем документов, предоставленных Заемщиком для предоставления отсрочки (рассрочки) платежа по договору микрозайма, осуществляется без взимания вознаграждения (платы).

9.6. В течение периода, на который предоставлена отсрочка (рассрочка) платежа по договору микрозайма, не допускается начисление неустойки (штрафа, пени) за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Заемщиком обязательств по возврату (погашению) микрозайма.

9.7. По окончании периода, на который предоставлена отсрочка (рассрочка) платежа по договору микрозайма, платежи по договору микрозайма уплачиваются с периодичностью (в сроки), аналогичной установленной условиями договора микрозайма до предоставления отсрочки (рассрочки).

9.8. Предоставление отсрочки (рассрочки) платежа по договору микрозайма при возникновении иных оснований, а также повторно при возникновении любого из оснований, указанных в пункте 9.3. Настоящих правил, в течение действия договора микрозайма осуществляется по усмотрению Заимодавца.

## 10. ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ МИКРОФИНАНСОВЫМИ И СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

10.1. Потребители услуг, оказываемых микрофинансовыми или специализированными организациями, имеют права в соответствии с законодательством, а также право на:

- получение полной и достоверной информации;

- правильный расчет суммы процентов, неустойки (штрафа, пеней) согласно договору микрозайма и Правилам предоставления микрозаймов, утвержденным микрофинансовой организацией в соответствии с законодательством. В случае расхождения договора микрозайма и Правил предоставления микрозаймов действует договор микрозайма, при этом потребитель имеет право обратиться повторно за разъяснением начисляемых процентов и иных платежей с разъяснением норм, чем руководствуется микрофинансовая организация при начислении этих платежей и процентов;
- досрочный возврат микрозайма по собственной инициативе с перерасчетом суммы причитающихся Заимодавцу процентов исходя из фактического срока пользования денежными средствами (при взимании процентов). Такой возврат осуществляется путем перечисления денежных средств на текущий (расчетный) банковский счет микрофинансовой организации.

10.2. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим между микрофинансовой организацией и потребителем услуг, оказываемых микрофинансовой организацией, в том числе по заключенным договорам, обязательным является предъявление одной стороной другой стороне претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

Данная претензия должна быть рассмотрена получившей ее стороной не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем ее получения, путем направления письменного ответа.

## 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящие Правила, а также изменения в настоящие Правила утверждаются приказом директора ООО «ИзиГет Финанс».

11.2. Изменения к настоящим Правилам не имеют обратной силы и не распространяются на договора микрозайма, заключенные до принятия таких изменений.

11.3. С момента заключения договора микрозайма и до момента его прекращения Заимодавец осуществляет обработку, использование и хранение персональных данных Заемщика.

11.4. Заемщик вправе передать третьим лицам право погашения задолженности по договору микрозайма.

11.5. Вопросы взаимоотношений Заимодавца и Заемщика, не урегулированные договором микрозайма или настоящими Правилами, решаются путем переговоров. При отсутствии согласия, решаются в порядке и в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

Форма

**ИНФОРМАЦИЯ  
об условиях потребительского микрофинансирования**

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) заявителя)

(наименование коммерческой микрофинансовой или специализированной организации)

| № п/п | Условие   | Содержание условия |
|-------|---|--------------------|
| 1     | Сумма предоставляемого потребительского микрозайма  |                    |
| 2     | Размер получаемых с заемщика процентов <sup>1</sup>   |                    |
| 3     | Сумма процентов за весь срок пользования потребительским микрозаймом <sup>2</sup>   |                    |
| 4     | Срок, на который предоставляется потребительский микрозаем <sup>3</sup>   |                    |
| 5     | Срок, порядок и способы предоставления потребительского микрозайма  |                    |
| 6     | Срок, порядок и способы возврата (погашения) потребительского микрозайма и уплаты процентов за пользование им (в случае взимания процентов) <sup>4</sup>                                    |                    |
| 7     | Стоимость обязательных платных услуг <sup>5</sup>   |                    |
| 8     | Информация о дополнительных платных услугах, а также о праве заемщика согласиться или отказаться от оказания каждой из дополнительных платных услуг   |                    |
| 9     | Способы обеспечения исполнения обязательств по договору потребительского микрозайма и обязательные требования к такому обеспечению  |                    |
| 10    | Ответственность заемщика за неисполнение (ненадлежащее исполнение) условий договора потребительского микрозайма, в том числе размер неустойки (штрафа, пени) и (или) порядок ее определения |                    |
| 11    | Информация о целевом использовании потребительского микрозайма <sup>6</sup>   |                    |
| 12    | Иная информация об иных условиях предоставления и возврата (погашения) потребительского микрозайма, а также уплаты процентов за пользование им (при взимании процентов)                     |                    |

Заявитель \_\_\_\_\_<sup>7</sup>  
(подпись, дата)

<sup>1</sup> Размер указывается в зависимости от срока пользования потребительским микрозаймом (дневной (месячной) процентной ставки) и в годовом исчислении (годовой процентной ставки) (при взимании процентов). Если срок договора потребительского микрозайма превышает один год, размер процентов указывается в годовом исчислении (годовая процентная ставка).

<sup>2</sup> Рассчитывается на дату предоставления заявителю информации об условиях потребительского микрофинансирования исходя из планируемого срока пользования потребительским микрозаймом и условий договора потребительского микрозайма о периоде начисления процентов.

<sup>3</sup> Указывается период предоставления (день, месяц и т.п.) или конкретная дата возврата.

<sup>4</sup> Указываются количество, размер и периодичность (сроки) платежей по договору потребительского микрозайма или порядок определения этих платежей.

<sup>5</sup> В случае наличия услуг, которые оказываются (в том числе посредством заключения иных договоров с заимодавцем и (или) третьими лицами) при заключении договоров в целях обеспечения исполнения обязательств по договору потребительского микрозайма.

<sup>6</sup> Информация указывается в случае включения в договор потребительского микрозайма условия о целевом использовании денежных средств.

<sup>7</sup> В случае представления информации об условиях потребительского микрофинансирования на бумажном носителе.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2  
к Правилам о  
предоставлении  
микрозаймов от  
14.05.2026 г.

ПРОЦЕНТНЫЕ СТАВКИ ДО 3 МЕСЯЦЕВ

| Годовая ставка % 365 дней /<br>високосный год 366 дней | Дневная ставка % | Сумма займа<br>в белорусских рублях |
|--|------------------|-------------------------------------|
| 94,90/ 95,16   | 0,26             | 1 000,00 – 30 000,00                |
| 87,60 / 87,84  | 0,24             | 30 001,00 – 60 000,00               |
| 62,05 / 62,22  | 0,16             | 60 001,00 – 90 000,00               |
| 43,80 / 43,92  | 0,12             | 90 001,00 – 100 000,00              |

ПРОЦЕНТНЫЕ СТАВКИ ОТ 3 ДО 36 МЕСЯЦЕВ

| Годовая ставка % 365 дней /<br>високосный год 366 дней | Дневная ставка % | Сумма займа<br>в белорусских рублях |
|--|------------------|-------------------------------------|
| 91,25 / 91,50  | 0,25             | 1 000,00 – 30 000,00                |
| 87,60 / 87,84  | 0,24             | 30 001,00 — 60 000,00               |
| 62,05 / 62,22  | 0,16             | 60 001,00 – 90 000,00               |
| 43,80 / 43,92  | 0,12             | 90 001,00 – 100 000,00              |

ПРОЦЕНТНЫЕ СТАВКИ ОТ 36 ДО 48 МЕСЯЦЕВ

| Годовая ставка % 365 дней /<br>високосный год 366 дней | Дневная ставка % | Сумма займа<br>в белорусских рублях |
|--|------------------|-------------------------------------|
| 69,35 / 69,54  | 0,19             | 1 000,00 – 60 000,00                |
| 54,75 / 54,90  | 0,15             | 60 001,00 – 90 000,00               |
| 43,80 / 43,92  | 0,12             | 90 001,00 – 100 000,00              |

Директор ООО «ИзиГет Финанс»

Е.В. Бондарь

